

**Programme d'aménagement durable des forêts  
Capitale-Nationale 2017-2018**

**Présentation de projet et demande d'aide financière**

**NOTE :** Le présent formulaire doit être rempli en se référant au Guide du promoteur 2017-2018.

Veuillez-vous assurer que toutes les sections du formulaire sont complétées, sans quoi les informations seront considérées comme n'étant pas disponibles.

<b><u>Réservé à la MRC :</u></b>	
<b>Date de réception :</b> _____	<b>N° de dossier :</b> _____

<b>SECTION 1 : TITRE DU PROJET</b>

<b>SECTION 2 : IDENTIFICATION DU PROMOTEUR</b> <i>(Joindre les lettres patentes et la délégation de signature lorsqu'il s'agit d'un OSBL)</i>			
Nom de l'organisme		No d'entreprise du Québec (NEQ)	
Adresse (n° et rue)	Municipalité	Code postal	
Nom de la personne responsable		Fonction	
Téléphone	Télécopieur	Courriel	
Mission de l'organisme et principales activités			

<b>SECTION 3 : IDENTIFICATION DU PROFESSIONNEL HABILITÉ DANS UN CHAMP DE COMPÉTENCE EN LIEN AVEC LA NATURE DU PROJET</b> <i>(Si la nature du projet l'exige)</i>			
Organisme ou société		Fonction	
Nom du professionnel		No de membre de l'ordre professionnel	
Adresse (n° et rue)	Municipalité	Code postal	
Téléphone	Télécopieur	Courriel	

**SECTION 4 : LOCALISATION DU PROJET***(Est considéré régional un projet touchant à deux MRC et plus)*

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> MRC de Portneuf           | <input type="checkbox"/> MRC de La Côte-de-Beaupré | <input type="checkbox"/> MRC de Charlevoix |
| <input type="checkbox"/> MRC de La Jacques-Cartier | <input type="checkbox"/> MRC de Charlevoix-Est     | <input type="checkbox"/> Régional          |

Précisions

**SECTION 5 : SECTEUR D'ACTIVITÉ DU PROJET**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Travaux sylvicoles sur terre privée                      | <input type="checkbox"/> Voirie multiusage  |
| <input type="checkbox"/> Travaux sylvicoles sur terres publiques intramunicipales | <input type="checkbox"/> Accompagnement d'initiatives et soutien à l'organisation d'activités visant à favoriser l'aménagement forestier et la transformation du bois |
|   | <input type="checkbox"/> Acquisition de connaissance sur un enjeu d'une TGIRT   |

**SECTION 6 : MONTANT DEMANDÉ AU PADF ET DURÉE DU PROJET**

Montant demandé	Début du projet (AAAA/MM/JJ)	Fin du projet (AAAA/MM/JJ)
-----------------	------------------------------	----------------------------

**SECTION 7 : NATURE DU PROJET**

Description

Contexte

Objectifs

En quoi le projet n'est pas une activité régulière de votre organisme

**SECTION 8 : BÉNÉFICES ET RETOMBÉES DU PROJET**

Caractère structurant et/ou novateur du projet

Retombées économiques, sociales et environnementales attendues

Indicateur(s) et cible(s) retenus pour évaluer la réussite du projet

**SECTION 9 : DESCRIPTION DU PROJET PAR ACTIVITÉ***(Les numéros d'activités doivent correspondre à ceux indiqués au montage financier)*

No ACT.	DESCRIPTION DÉTAILLÉE DE CHACUNE DES ACTIVITÉS DU PROJET	DESCRIPTION DES LIVRABLES <i>(ex : rapports, photos, cartes, infrastructure, aménagement, superficie, etc.)</i>	ÉCHÉANCIER DE RÉALISATION <i>(Dates de début et de fin de l'activité)</i>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

**SECTION 10 : SOURCE DE FINANCEMENT**

SOURCE DE FINANCEMENT <i>(programme gouvernemental, nom de l'organisme, du donateur, etc.)</i>	NATURE DE LA CONTRIBUTION <i>(bénévolat, subvention, mise de fonds, don, revenu de vente, etc.)</i>	CONFIRMATION <i>(Joindre une preuve de contribution)</i>	VALEUR DE LA CONTRIBUTION
			\$
			\$
			\$
			\$
<i>SOUS-TOTAL :</i>			\$
<b><i>DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE AU PADF :</i></b>			\$
<i>COÛT PRÉVISIONNEL TOTAL DU PROJET :</i>			\$

**SECTION 11 : DÉTAIL DU MONTAGE FINANCIER**

Doit être complété dans un document annexé au dossier à partir du modèle (fichier Excel) de détail du montage financier disponible sur le site Web de la MRC concernée.

**SECTION 12 : ENGAGEMENT POUR LA PROTECTION ET L'ENTRETIEN DES AMÉNAGEMENTS (SI APPLICABLE AU PROJET)**

*(Indiquer comment seront assurés la pérennité et l'entretien des aménagements pour les cinq prochaines années. Annexer les documents nécessaires)*

**SECTION 13 : APPROBATION DU PROJET PAR UN PROFESSIONNEL DÛMENT HABILITÉ SELON SON CHAMP DE COMPÉTENCE (SI APPLICABLE AU PROJET)**

*J'atteste de la véracité des informations contenues dans le dépôt de ce projet, je m'engage à participer au projet et en assurer le suivi.*

Prénom et nom \_\_\_\_\_

Signature du professionnel \_\_\_\_\_

Date (AAAA/MM/JJ)

**SECTION 14 : SIGNATURE DE REPRÉSENTANT DU PROMOTEUR DÛMENT AUTORISÉ**

Prénom et nom \_\_\_\_\_

Signature du promoteur \_\_\_\_\_

Date (AAAA/MM/JJ)

**SECTION 15 : DOCUMENTS À JOINDRE À LA DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE**

- Formulaire de demande de projet (obligatoire)
- Détail du montage financier (obligatoire)
- Lettre patente ou numéro d'entreprise (obligatoire)
- Résolution d'autorisation de signature pour l'entente de financement (obligatoire)
- Engagement d'entretien des travaux pendant 5 ans (si applicable)
- Carte de localisation des travaux (si applicable)
- Plans (dessins techniques) et devis des infrastructures (si applicable)
- Soumissions pour les travaux d'infrastructures, minimum 2 (si applicable)
- Preuve d'assurance responsabilité civile (si applicable)
- Prescription signée par un ingénieur forestier (si applicable)
- Preuve d'obtention des appuis financiers complémentaires (obligatoire)
- Permis et autorisations s'appliquant au projet (si applicable)

**DÉPÔT DE LA DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE**

Vous avez jusqu'au vendredi **3 mars 2017 à 16 h** pour remettre votre demande d'aide financière à la MRC concernée, incluant tous les formulaires et documents nécessaires à l'analyse de votre dossier en version papier et/ou version électronique. **Aucun dossier incomplet ne sera analysé.**

TYPE DE PROJET	PERSONNE-RESSOURCE	ADRESSE DE DÉPÔT DU PROJET
<b>Objectif 1.1 :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projet stratégie de production de bois</li></ul> <b>Objectif 1.2 :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projet régional</li><li>• Projet local MRC de Portneuf</li></ul>	M. Frédéric Martineau 418 285-3744 poste 232 <a href="mailto:frederic.martineau@mrc-portneuf.qc.ca">frederic.martineau@mrc-portneuf.qc.ca</a>	<b>MRC de Portneuf</b> a/s M. Frédéric Martineau 185, route 138 Cap-Santé (Québec) G0A 1L0
<b>Objectif 1.1 :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projet enjeux fauniques</li></ul> <b>Objectif 1.2 :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projet local MRC de La Côte-de-Beaupré</li></ul>	M <sup>me</sup> Gabrielle Rivard 418 824-3420 poste 239 <a href="mailto:gabriellerivard@mrccotedebeaupre.qc.ca">gabriellerivard@mrccotedebeaupre.qc.ca</a>	<b>MRC de La Côte-de-Beaupré</b> a/s M <sup>me</sup> Gabrielle Rivard 3, rue de la Seigneurie Château-Richer (Québec) G0A 1N0
<b>Objectif 1.1 :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projet enjeux réseau routier</li></ul> <b>Objectif 1.2 :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projet local MRC de Charlevoix</li></ul>	M. Jérôme Fournier 418 435-2639 poste 6014 <a href="mailto:jfournier@mrccharlevoix.ca">jfournier@mrccharlevoix.ca</a>	<b>MRC de Charlevoix</b> a/s M. Jérôme Fournier 4, place de l'Église, local 201 Baie-Saint-Paul (Québec) G3Z 1T2
<b>Objectif 1.2 :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projet local MRC de Charlevoix-Est</li></ul>	M. Stéphane Charest 418 439-3947 poste 5015 <a href="mailto:stephane.charest@mrccharlevoixest.ca">stephane.charest@mrccharlevoixest.ca</a>	<b>MRC de Charlevoix-Est</b> a/s M. Stéphane Charest 172, boul. Notre-Dame Clermont (Québec) G4A 1G1